



## Tervetuloa Värmlandin kirjastoon!

### Kirjastokorttihakemus 5–18-vuotiaille lapsille

Etunimi: \_\_\_\_\_

Sukunimi: \_\_\_\_\_

Henkilötunnus: \_\_\_\_\_

Osoite: \_\_\_\_\_

Postinumero ja -toimipaikka: \_\_\_\_\_

Puhelin: \_\_\_\_\_

Sähköposti: \_\_\_\_\_

Haluan saada ilmoituksen,

kun laina-aika on päätyvässä:    TEKSTIViesti:     SÄHKÖPOSTI:

### TIETOA HUOLTAJALLE

Kirjastokortti on voimassa kaikissa kirjastoissa, jotka toimivat yhteistyössä Värmlandin kirjaston kanssa. Katso [www.bibliotekvarmland.se](http://www.bibliotekvarmland.se).

Jos tietosi muuttuvat, ilmoita muutoksesta johonkin Värmlandin kirjastoon.

Kun jätät kirjastokorttihakemuksen, saat kirjaston lainaussäännöt. Säännöt koskevat lasten tekemiä lainauksia siinä kirjastossa, johon hakemus on jätetty. Huomaa, että lainaussääntöihin voidaan tehdä muutoksia. Kuntasi voimassa olevat lainaussäännöt ovat aina saatavilla kunnan kotisivuilta ja kirjastosta. Kun lapsi käyttää kirjastokorttiaan Värmlandin kirjaston muiden kuntien toimipaikoissa, sinun täytyy selvittää niiden käyttö säännöt.

Tiedot lapsen lainoista ja varauksista kirjataan Värmlandin kirjaston yhteiseen tietokantaan. Tämä tarkoittaa, että Värmlandin kirjaston yhteistyökirjastojen henkilökunnalla on pääsy tietoihin, jotka ovat salaisia julkisuuslain (offentlighets- och sekretesslag, 2009:400) 40. luvun 3. pykälän mukaisesti. Kirjaston henkilökunnalla on näitä tietoja koskeva vaitiolovelvollisuus julkisuuslain mukaisesti.

Lasta koskevia tietoja, jotka ovat, Värmlandin kirjaston käytettävissä, käsitellään EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) säännösten mukaisesti. Lisätietoja tietojen käsittelystä ja oikeuksistasi rekisteröitynä saat osoitteesta [www.bibliotekvarmland.se](http://www.bibliotekvarmland.se).

Allekirjoittamalla tämän hakemuksen vakuutan, että olen ymmärtänyt edellä annetut tiedot ja sitoudun noudattamaan lainaussääntöjä:

Päivämäärä: \_\_\_\_\_ Huoltajan allekirjoitus: \_\_\_\_\_

Henkilötunnus: \_\_\_\_\_ Nimenselvennys: \_\_\_\_\_